

Принято на педагогическом
совете
КГОБУ «Коррекционная
школа-интернат VI вида»

«Утверждаю»
Директор КГОБУ
«Коррекционная школа-
интернат VI вида»

Протокол № 3
от «02» ноября 2022 г.



И.Г. Ардашева

Приказ № 170 - ОД
от «07» ноября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией горячего питания в краевом государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VI вида»

І. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.;

1.2. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания (далее – Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в КГОБУ «Коррекционная школа-интернат VI вида».

1.3. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и в участии в работе общешкольной комиссии (Приложение № 1).

1.3.1. Комиссия по контролю за организацией питания руководствуется законодательными и иными нормативными актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, локальными актами образовательной организации.

1.3.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации. Члены родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является в ней участие назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.3.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Задачи комиссии родительского контроля

2.1. Перед комиссией стоят следующие задачи:

2.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

2.2. Контроль организации питания, в т.ч.:

- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

III. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

IV. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии представлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от ответственного за питание информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать, при необходимости, на своих заседаниях работника столовой по обеспечению качественного питания обучающихся школы-интерната.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой. Педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

V. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Председателем комиссии является член администрации школы-интерната.
- 5.3. Комиссия составляет План работы и График контроля по организации питания обучающихся (Приложение 2).
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы.
- 5.5. Комиссия составляет Протокол по итогам месяца, акты после каждой проверки.
- 5.6. В период карантина, пандемии и других форс-мажорных ситуаций в состав комиссии родители не входят.

VI. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

VII. Документация Комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 7.1. Заседания комиссии оформляются Протоколом. Протоколы подписываются Председателем.
- 7.2. Журнал Протоколов заседания комиссии хранится в кабинете старшей медицинской сестры.

АНКЕТА ШКОЛЬНИКА (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе-интернате?	
	Да
	Нет
	Затрудняюсь ответить
2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние школьной столовой?	
	Да
	Нет
	Затрудняюсь ответить
3. Питаетесь ли Вы в школьной столовой?	
	Да
	Нет
3.1. Если нет, то по какой причине?	
	Не нравится
	Питаюсь дома или приносите свою еду
	Не успеваю
4. В школе вы получаете:	
	Горячий завтрак
	Горячий обед
	5-ти разовое горячее питание
5. Наедаетесь ли Вы в школьной столовой?	
	Да
	Нет
	Не всегда
6. Нравится ли питание в школьной столовой?	
	Да
	Нет
	Не всегда
6.1. Если не нравится, то почему?	
	Невкусно готовят
	Однообразное питание
	Готовят не любимую пищу
	Остывшая еда
	Маленькие порции
	Иное
7. Устраивает ли меню школьной столовой?	
	Да
	Нет
8. Считаете ли меню у школьной столовой здоровым и полноценным?	
	Да
	нет

9. Ваши предложения по улучшению питания в школьной столовой

10. Ваши предложения по улучшению меню

ПЛАН РАБОТЫ

Комиссии родительского контроля за организацией горячего питания
КГБОУ «Коррекционная школа-интернат VI вида»

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, повышение культуры питания, обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.

Сроки	Мероприятие	Ответственные лица
август	Организационные мероприятия, составление графика работы комиссии	Председатель комиссии
В течение года	Работа комиссии родительского контроля за организацией горячего питания	Председатель комиссии, Члены комиссии
ежедневно	Осуществление контроля и оформление документации	
постоянно	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	
1 раз в неделю	1. Контроль за объёмом и видом пищевых отходов после приёма пищи. 2. Проверка условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися 3. Контроль за массой порционных блюд 4. Составление актов после проверок	
По мере необходимости	Оформление претензионных актов в случае обнаружения недостатков в ходе оказания услуг по горячему питанию	
1 раз в месяц	1. Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов 2. Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды 3. Контроль за соблюдением принципов "щадящего питания» (соблюдение щадящих технологий: варка, запекание, приспускание, пассирование, тушение, приготовление на пару и т.д.) 4. Составление и предоставление протоколов по результатам проверок	

1 раз в четверть	Проверка соблюдения требований СанПин	
Постоянно	<p>1. Проверка наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников пищеблока</p> <p>2. Рассмотрение обращений обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов по вопросам качества и порядка оказания услуг по организации горячего питания в школе-интернате</p>	
2 раза в год	<p>1. Проверка вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей) – анкетирование.</p> <p>2. информирование родителей и детей о здоровом питании</p>	
После проведения проверки	Размещение Протоколов проверок на сайте школы-интерната	Администрация